

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ИВАНА СЕРГЕЕВИЧА
БАГАЕВА с. СУНЖА» ПРИГОРОДНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ – АЛАНИЯ**

Принято на заседании
педагогического совета

Протокол №1 от 30.08.2023г.

«Утверждаю»
Директор СОШ с.Сунжа

_____ Бестаева И.П.

Приказ №102 от 05.09.2023г.

**План мероприятий
(«дорожная карта»)
по подготовке и проведению
Всероссийских проверочных работ(ВПР)
в МБОУ «СОШ им.И.С.Багаева с.Сунжа»
на 2023-2024 учебный год**

№	Содержание мероприятия	Срок отчетности	Формат документа	Ответственные
I.	Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ			
1.1	Составление и утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке и проведению ВПР	Сентябрь 2023г.	Приказ по школе	Заместитель директора по УВР
1. 2.	Работа с нормативными документами. Своевременное доведение до учителей начальных классов и учителей - предметников приказов и инструктивных документов Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, по вопросам организации и проведения ВПР	По мере издания соответствующих документов		Заместитель директора по УВР
1. 3.	Издание приказов о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ по школе	Заместитель директора по УВР
1. 4.	Подготовка методических рекомендаций на основе Анализа результатов ВПР по соответствующим учебным предметам	В течение 10 дней после получения результатов ВПР по соответствующим учебным предметам	Методические рекомендации	Заместитель директора по УВР
II	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов. Мероприятия с учителями.			
2. 1.	Проведение анализа результатов ВПР по всем предметам классах в разрезе каждого обучающегося, каждого класса, каждой параллели	До 28августа 2023г.	Анализ ВПР	Руководители ШМО
2. 2.	Выявление проблем по итогам ВПР2023года и оказание методической помощи учителям начальных классов и учителям-предметникам, показавшим низкие результаты	до 28августа 2023г.	Анализ ВПР	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
2.3.	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов ВПР 2023 года.	до 28августа 2023г.	Рабочие программы.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
2.4.	Проведение заседаний школьных методических объединений по вопросам подготовки и проведения ВПР в 2023-2024 учебном году.	Октябрь–ноябрь 2023 г. февраль - март 2024 г.	Протоколы ШМО	Руководители ШМО
2.5.	Взаимопосещение уроков учителей начальных классов и учителей-предметников основной школы	В течение учебного года		Учителя-предметники, учителя

2.6.	Обсуждение критериев оценивания ВПР по предметам	В течение года	Протокол ШМО	Руководители ШМО
2.7.	Проведение тренировочных проверочных работ по предметам	По запланированным датам	План работы ШМО	Учителя начальных классов, учителя-предметники.
2.8.	Организация и проведение дополнительных занятий и консультаций для учащихся с целью дальнейшей коррекционной работы. Включение заданий, аналогичных	В течение учебного года, по графику		Учителя начальных классов, учителя-предметники
Мероприятия по подготовке обучающихся к ВПР				
2.10	Организация индивидуально-дифференцированного подхода к учащимся (по предметам с низким качеством знаний по Результатам ВПР-2023)	В течение учебного года	Информация	Учителя предметники и, учителя начальных классов
2.11	Использование на уроках различных видов контроля: карточки- задания, тестовый контроль с целью мониторинга Результативности работы по устранению пробелов в знаниях и умениях. Корректировка содержания текущего контроля	В течение учебного года	Подборка материалов	Учителя начальных классов, учителя-предметники

III	Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников			
3.1	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем раз в три года	В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагог. работ-ов	Информация	Заместитель директора по УВР Учителя предметники
IV	Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР			
4.1.	Своевременное внесение сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР	Согласно графику ФИС ОКО		Заместитель директора по УВР
4.2.	Своевременная регистрация и оформление заявки на официальном интернет портале ВПР	Согласно графику ФИС ОКО		Заместитель директора по УВР
4.3	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно графику ФИС ОКО		Заместитель директора по УВР
V	V. Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР			

5.1.	Назначение в ОУ ответственных из числа заместителей директора по учебной работе: -за мониторинг и использование электронных образовательных и Интернет-ресурсов по вопросам подготовки к Всероссийским проверочным работам;	Постоянно	Приказ по школе	
------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	-----------------	--

5.2.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, Структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная ,вт.ч.индивидуальная, информационно- Разъяснительная работа с родителями(законными представителями)учащихся классов, в которых проводится Мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам.	Постоянно	Информация школы, протоколы Родительских собраний	Заместители директора по УВР, классные руководители , учителя начальных классов, учителя-предметники
------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	-----------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------

VI. Контроль за организацией и проведением ВПР

7.1.	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой Обучающихся в части посещения администрацией уроков, Индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, Подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов	Приказ По школе	Администрация школы
7.2.	Систематический контроль за работой с учащимися«группы риска»	Предоставление информации	Информация	Учителя начальных классов, учителя-предметники

VIII. Анализ результатов и подведение итогов ВПР на уровне школы

8.1	Анализ результатов ВПР	Согласно графику проведения проверочных работ	Аналитическая справка с рекомендациям и	зам директора по УВР
8.2	Анализ Итогов реализации Плана мероприятий.	По результатам ВПР	Аналитическая справка с рекомендациям и	Зам директора

